

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดพะเยา

สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดพะเยา ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อแสดงให้เห็นว่า ในรอบปีที่ผ่านมา มีผลการดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นอย่างไร เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน

๑. รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง

ตารางสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕)

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (จำนวนทั้งสิ้น ๕๑๒,๙๔๙ บาท)					
วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (ครั้ง)	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้ไป (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	ดำเนินการเสร็จสิ้น (ร้อยละ)
วิธีเฉพาะเจาะจง					
การจัดซื้อ	๓๔	๑๗๒,๙๐๔.๐๐	๑๗๒,๙๐๔.๐๐	-	๑๐๐
การจัดจ้าง	๒๙	๓๑๑,๕๖๙.๐๐	๓๑๑,๕๖๙.๐๐	-	๑๐๐
รวมทั้งสิ้น	๖๓	๔๘๔,๔๗๓.๐๐	๔๘๔,๔๗๓.๐๐	-	๑๐๐

จากตาราง จะเห็นได้ว่า งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในภาพรวมที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดพะเยา จำนวน ๔๘๔,๔๗๓.๐๐ บาท พบว่า เป็นการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยจำแนกเป็นการจัดซื้อ จำนวน ๓๔ ครั้ง เป็นเงิน ๑๗๒,๙๐๔.๐๐ บาท และเป็นการจัดจ้าง จำนวน ๒๙ ครั้ง เป็นเงิน ๓๑๑,๕๖๙.๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๘๔,๔๗๓.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๒. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

การจัดซื้อจัดจ้างที่มีความเสี่ยง คือ การจัดซื้อจัดจ้างที่มีความจำเป็นเร่งด่วน กระชั้นชิด ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และยังส่งผลกระทบต่อเป้าหมายของกิจกรรมในแต่ละโครงการ/กิจกรรมที่ได้กำหนดไว้

๓. ปัญหาอุปสรรคหรือข้อจำกัด

การจัดซื้อจัดจ้าง กรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วน กระชั้นชิด ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

๔. ข้อเสนอแนะหรือแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เจ้าหน้าที่พัสดุต้องมีความละเอียด รอบคอบ ศึกษาและปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และข้อบัญญัติหรือข้อกำหนดใดๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยละเอียด ถี่ถ้วน เพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน